**UNIVERSIDAD NACIONAL**

**"SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO"**

****

**FACULTAD DE <…..>**

**PROGRAMA DE ESTUDIOS DE <.............>**

**GRADO ACADÉMICO: BACHILLER EN <.............>**

**TÍTULO PROFESIONAL: <.............>**

**EVALUACIÓN Y ACTUALIZACIÓN**

**DEL PLAN DE ESTUDIOS**

**2023**

**Huaraz – Perú**

**DATOS GENERALES**

**Nombre del programa de estudios:**

**<.............>**

**Grado y título que otorga:**

**Grado de BACHILLER EN <.............>**

**Título profesional de <.............>**

**Duración:**

**<....> ciclos académicos**

**Resoluciones de aprobación:**

* **Resolución de Consejo Universitario – Rector N.° nnn-2023-UNASAM.**

**AUTORIDADES UNIVERSITARIAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cargo** | **Nombre** |
| Rector | Dr. Carlos Antonio Reyes Pareja |
| Vicerrector Académico | Dr. Marco Antonio Silva Lindo |
| Vicerrector de Investigación | Dra. Teresa Consuelo Valencia Vera |
| Decano FC | Dr. ……. |

**MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE ACTUALIZACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS DE <.............>**

Designados mediante Resolución de Consejo de Facultad N.° nnn-2023-UNASAM-< > de fecha xx-yy-2023

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Miembros de la Comisión** | | | |
| **Cargo** | **Nombre** | **Vinculación** | **Firma** |
| Presidente |  | Director de Escuela |  |
| Miembro |  | Docente |  |
| Miembro |  | Docente |  |
| Miembro |  | Docente |  |
| Miembro |  | Docente |  |
| Miembro |  | Docente |  |
| Miembro |  | Docente |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Control del documento** | | | | |
| **Denominación** | **Actualización y evaluación de planes de estudio** | | **Código** |  |
| **Acción** | **Cargo** | **Nombre** | **Fecha** | **Firma y sello** |
| Elaboró | Comisión de Revisión y actualización del plan de estudios del programa de estudios de <.............> |  | xx-yy-2023 |  |
| Aprobó | Consejo de Facultad | | | |
| Institucionalizó | Consejo Universitario | | | |
| Revisó | Dirección de la Escuela Profesional de <.............> |  | xx-yy-2023 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Control de cambios** | | | | |
| **Versión** | **Aprobó** | **Fecha de Aprobación** | **Descripción del cambio** | **Instrumento Aprobatorio** |
|  |  |  |  |  |

**ÍNDICE**

[**I.** **DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS** 7](#_Toc149647271)

[**1.1.** **Datos generales del programa de estudios** 7](#_Toc149647272)

[**1.2.** **Base legal** 7](#_Toc149647273)

[**1.3.** **Misión y visión de la universidad** 7](#_Toc149647274)

[**1.4.** **Misión y visión de la facultad** 8](#_Toc149647275)

[**1.5.** **Misión y visión del programa de estudios** 8](#_Toc149647276)

[**1.6.** **Justificación de la actualización del plan de estudios** 8](#_Toc149647277)

[**1.7.** **Justificación de la evaluación del plan de estudios** 9](#_Toc149647278)

[**II.** **DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS** 9](#_Toc149647279)

[**2.1.** **Análisis situacional – FODA** 9](#_Toc149647280)

[**III.** **MODELO EDUCATIVO DE LA UNIVERSIDAD** 10](#_Toc149647281)

[**3.1.** **Exposición del modelo educativo para la UNASAM** 10](#_Toc149647282)

[**3.2.** **Fundamentación del modelo educativo** 12](#_Toc149647283)

[**3.3.** **Objetivos educacionales del programa de estudios** 24](#_Toc149647284)

[**3.4.** **Perfil de ingreso del programa de estudios** 24](#_Toc149647286)

[**3.5.** **Perfil de egreso del programa de estudios** 24](#_Toc149647287)

[**IV.** **ESTUDIO DE MERCADO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS** 25](#_Toc149647288)

[**4.1.** **Demanda social del programa de estudios** 25](#_Toc149647289)

[**4.2.** **Pertinencia del programa de estudios** 25](#_Toc149647290)

[**4.3.** **Oferta académica del programa de estudios** 25](#_Toc149647291)

[**V.** **ÁREA DE FORMACIÓN GENERAL** 25](#_Toc149647292)

[**VI.** **ÁREA DE FORMACIÓN ESPECÍFICA Y ESPECIALIZADA** 25](#_Toc149647293)

[**VII.** **PLAN DE ESTUDIOS** 26](#_Toc149647294)

[**7.1.** **Distribución de cursos según áreas formativas** 26](#_Toc149647295)

[**7.2.** **Organización del plan de estudios por áreas formativas** 27](#_Toc149647296)

[**7.3.** **Resumen de créditos por área formativa** 29](#_Toc149647297)

[**7.4.** **Tabla de equivalencias** 30](#_Toc149647298)

[**7.5.** **Malla del plan de estudios** 31](#_Toc149647299)

[**7.6.** **Sumillas de los cursos** 32](#_Toc149647300)

[**VIII.** **PERFIL DOCENTE** 32](#_Toc149647301)

[**IX.** **DISEÑO DEL SILABO** 32](#_Toc149647302)

[**X.** **IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS** 35](#_Toc149647303)

[**10.1.** **Lineamientos metodológicos de enseñanza y aprendizaje** 35](#_Toc149647304)

[**10.2.** **Sistema de investigación formativa** 35](#_Toc149647305)

[**10.3.** **Prácticas preprofesionales** 35](#_Toc149647306)

[**10.4.** **Vínculo del proceso formativo con la responsabilidad social** 35](#_Toc149647307)

[**10.5.** **Sistema de evaluación** 35](#_Toc149647308)

[**XI.** **GRADUACIÓN Y TITULACIÓN** 36](#_Toc149647309)

[**11.1.** **Evaluación de fin de programa de estudios** 36](#_Toc149647310)

[**11.2.** **Requisitos de egreso** 36](#_Toc149647311)

[**11.3.** **Requisitos para obtener el grado académico de bachiller** 36](#_Toc149647312)

[**11.4.** **Requisitos para la titulación** 36](#_Toc149647313)

[**XII.** **RECURSOS** 36](#_Toc149647314)

[**12.1.** **Recursos Humanos** 36](#_Toc149647315)

[**12.2.** **Infraestructura y equipamiento** 37](#_Toc149647316)

[**XIII.** **PLAN DE IMPLEMENTACIÓN** 38](#_Toc149647317)

[**13.1.** **Implementación de la certificación progresiva** 38](#_Toc149647318)

[**XIV.** **EVALUACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS ANTERIOR** 39](#_Toc149647319)

[**14.1.** **Evaluación de la coherencia de las competencias genéricas y específicas con el plan de estudios** 39](#_Toc149647320)

[**14.2.** **Evaluación del plan de estudios: rúbrica para evaluar el plan de estudios** 41](#_Toc149647321)

[**14.3.** **Evaluación de las sumillas: Rúbrica para evaluar las sumillas** 42](#_Toc149647322)

[**14.4.** **Rúbrica para evaluar el sílabo** 43](#_Toc149647323)

[**14.5.** **Mecanismos de evaluación de la pertinencia de los objetivos educacionales** 44](#_Toc149647324)

[**14.6.** **Mecanismos de evaluación del perfil de egreso** 45](#_Toc149647325)

1. **DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS**
   1. **Datos generales del programa de estudios**
2. Facultad :
3. Programa de estudios :
4. Año de creación :
5. Resolución de creación :
6. Modalidad :
   1. **Base legal**

* Constitución Política del Perú.
* Ley N.° 28044, Ley General de Educación.
* Ley N.° 30220, Ley Universitaria.
* Ley N.° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
* Ley N.° 28740, Ley del Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa.
* Estatuto de la UNASAM
* Reglamento general de la UNASAM.
* Reglamento de Gestión Académica de Pregrado de la UNASAM.
* Reglamento General de Tutoría Universitaria.
* Reglamento de Grados y Títulos de la UNASAM.
* Resolución de creación o funcionamiento o equivalente del programa de estudios y otros pertinentes.
* …
* …
  1. **Misión y visión de la universidad**
     1. Misión de la universidad: Formar Profesionales líderes y emprendedores con valores éticos, comprometidos con el desarrollo sostenible de la región a través de la investigación con responsabilidad social.
     2. Visión de la universidad: Ser reconocidos nacional e internacionalmente por la calidad en la formación profesional científica, tecnológica y humanística.
  2. **Misión y visión de la facultad**
     1. Misión de la facultad
     2. Visión de la facultad
  3. **Misión y visión del programa de estudios**
     1. Misión del programa de estudios
     2. Visión del programa de estudios
  4. **Justificación de la actualización del plan de estudios**

El mundo se encuentra en constante evolución, lo que implica el cambio constante en las industrias globales, gestadas por el uso masivo de las nuevas tecnologías, es clave que los planes de estudios evolucionen a la par de la innovación, por ello las actualizaciones de los planes de estudio se hacen necesarios, dentro de la modernización de la educación y formación profesional universitaria, a través de la facultad de <..> la escuela profesional <..> ha decidido realizar la actualización del plan de estudios, empleando métodos y técnicas científicas que permitan de manera coherente insertar teorías y tecnologías modernas en el campo profesional de nuestro ámbito, orientadas a la formación del profesional idóneo, científico, tecnológico, humanista e integral que esté de acuerdo a las exigencias del actual mercado laboral competitivo.

El proceso de actualización incluye, entre otros componentes, los perfiles de ingreso y egreso, los objetivos educacionales, el plan de estudios, los criterios y estrategias de enseñanza-aprendizaje, de evaluación, graduación y titulación; la revisión de su pertinencia la conduce la escuela de formación profesional y se realiza en un periodo máximo de 3 años, de acuerdo a lo establecido en el artículo 40 de la Ley 30220, y normada en el reglamento de estudios de pregrado.

* 1. **Justificación de la evaluación del plan de estudios**

El proceso de evaluación del plan de estudios incluye la revisión de su pertinencia la que conduce la escuela de formación profesional y se realiza en un periodo máximo de 3 años, de acuerdo a lo establecido en el artículo 40 de la Ley N.° 30220, y normada en la reglamento de estudios de pregrado, con ello se busca diseñar el mecanismo para la evaluación de pertinencia del plan de estudios en concordancia con los propósitos de la universidad y del programa, las expectativas de los grupos de interés y el entorno, teniendo como lineamientos los requisitos de las normas como son la ISO 9000:2015, ISO 9001:2015, ISO 21001:2018, y la normativa contextual tanto interna y externa referente a la educación superior universitaria.

1. **DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS**
   1. **Análisis situacional – FODA**

**Gestión Estratégica:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fortalezas** | **Debilidades** |
| … | … |
| **Oportunidades** | **Amenazas** |
| … | … |

**Formación integral:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fortalezas** | **Debilidades** |
| … | … |
| **Oportunidades** | **Amenazas** |
| … | … |

**Soporte Institucional:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fortalezas** | **Debilidades** |
| … | … |
| **Oportunidades** | **Amenazas** |
| … | … |

**Resultados:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fortalezas** | **Debilidades** |
| … | … |
| **Oportunidades** | **Amenazas** |
| … | … |

1. **MODELO EDUCATIVO DE LA UNIVERSIDAD**
   1. **Exposición del modelo educativo para la UNASAM**

Un modelo educativo es una representación de un sistema, sus características y funciones como institución académica, donde intervienen los estudiantes, profesores, directivos y trabajadores que interactúan en el proceso de formación profesional. Todo ello refleja las relaciones que se establecen entre ellos, la comunidad y las estructuras de dirección, buscando alcanzar fines formativos en la sociedad actual.

Un modelo educativo es la imagen o representación del conjunto de relaciones que definen el proceso educativo con miras a su mejor entendimiento. Se constituye en un marco referencial teórico-práctico que permite entender implicaciones, alcances, limitaciones y debilidades de un sistema formativo (Tobón, 2008).

El modelo de formación por competencias, como nuevo paradigma educativo, tiene una serie de principios en los cuales hay amplio acuerdo, sin dejar de lado que persisten diferencias de interpretación y puesta en escena.

Los principios con mayor consenso son:

**Pertinencia.** Las instituciones educativas deben generar sus propuestas de formación articulando su visión y filosofía con los retos del contexto y las políticas educativas vigentes.

**Calidad.** Los procesos educativos deben asegurar la calidad del aprendizaje en correspondencia con un determinado perfil de formación, considerando la participación de la comunidad.

**Formar competencias.** Los maestros y maestras deben orientar sus acciones a formar competencias y no a enseñar contenidos, los cuales deben ser solo medios.

**Papel del docente** Los maestros y las maestras deben ser ante todo guías, dinamizadores y mediadores, para que los estudiantes aprendan y refuercen sus competencias. No deben ser solo transmisores de contenidos.

**Generación del cambio.** El cambio educativo se genera mediante la reflexión y la formación de directivos, maestras y maestros. No se genera en las políticas ni en las reformas del currículo.

**Esencia de las competencias.** Las competencias son actuaciones o desempeños ante actividades y situaciones cotidianas que articulan y movilizan recursos personales y del contexto externo.

**Componentes de una competencia.** Lo más acordado es que una competencia se compone de conocimientos, habilidades y actitudes en forma articulada.



* 1. **Fundamentación del modelo educativo**

**El modelo educativo UNASAM se fundamenta en:**

1. **Nuestra visión:** En el 2020 seremos una universidad de calidad, acreditada e internacionalizada, pertinente a las necesidades de la sociedad.
2. **Nuestra misión:** Aunar esfuerzos y recursos para el desarrollo de las condiciones académicas, institucionales y sociales necesarias para el desarrollo.
3. **Son principios de la Universidad** (Art. 6 Estatuto UNASAM, 2015):
4. Afirmación de la vida y dignidad humana.
5. Autonomía.
6. Búsqueda y difusión de la verdad.
7. Calidad académica.
8. Creatividad e innovación.
9. Democracia institucional.
10. Espíritu crítico y de investigación.
11. Ética pública y profesional.
12. Interés superior del estudiante.
13. Internacionalización.
14. Libertad de cátedra.
15. Mejoramiento continuo de la calidad académica.
16. Meritocracia.
17. Pertinencia y compromiso con el desarrollo del país.
18. Pertinencia de la enseñanza e investigación con la realidad social.
19. Pluralismo, tolerancia, diálogo intercultural e inclusión.
20. Rechazo a toda forma de violencia, intolerancia y discriminación.
21. **Son fines de la Universidad** (Art. 7 Estatuto UNASAM, 2015):
22. Afirmar y transmitir la diversidad de identidades culturales del país.
23. Colaborar de modo eficaz en la afirmación de la democracia, el estado de derecho y la inclusión social.
24. Difundir el conocimiento universal en beneficio de la humanidad.
25. Formar profesionales de alta calidad de manera integral y con pleno sentido de responsabilidad social de acuerdo a las necesidades del país.
26. Formar profesionales libres en una sociedad libre.
27. Realizar y promover la investigación científica, tecnológica y humanística y la creación intelectual y artística.
28. Servir a la comunidad y al desarrollo integral.
29. Preservar, acrecentar y transmitir de modo permanente la herencia científica, tecnológica, cultural y artística de la humanidad.
30. Proyectar a la comunidad sus acciones y servicios para promover su cambio y desarrollo.
31. Promover el desarrollo humano sostenible en el ámbito local, regional, nacional y mundial.
32. **Son** **valores de la Universidad** (Art. 8 Estatuto UNASAM, 2015):

a. Equidad.

b. Ética.

c. Igualdad.

d. Honestidad.

e. Justicia.

f. Libertad de pensamiento y opinión.

g. Puntualidad.

h. Respeto.

i. Responsabilidad Social.

j. Tolerancia.

k. Transparencia.

l. Veracidad.

1. **Principios filosóficos, epistemológicos y psicopedagógicos.** Los pilares que sustentan el modelo educativo UNASAM son:
2. **Los principios filosóficos** se sustentan en una formación humanística, ética, la práctica de valores democráticos, interculturales y el compromiso con su entorno social y cultural.
3. **Los principios epistemológicos** se fundamentan en el dominio profundo de la disciplina, y la capacidad de generar nuevos conocimientos a través de la investigación y la difusión y desarrollo de la ciencia; capacidad de generar la innovación y la atención a la problemática regional y nacional.
4. **Los principios socioeconómicos y culturales** permiten tener una clara comprensión del modelo vigente, caracterizado por la sociedad del conocimiento, globalizada y virtualizada; que constituyen una totalidad de partes interdependientes e interrelacionadas (que funcionan armónicamente), a través de una estructura compleja de grupos e individuos, que se mantiene unida por una maraña de relaciones sociales. Un sistema de instituciones relacionadas entre sí y que reaccionan recíprocamente. Puede considerarse como un todo que funciona, o un sistema que opera. Los distintos componentes constantemente actúan y reaccionan entre sí, adaptándose por sí mismos o preparándose de distintas maneras para los cambios o procesos que se producen en otros segmentos (Tobón, 2010).
5. **Los principios psicopedagógicos** se basan en el enfoque socio-constructivista que permita la atención oportuna al estudiante en su formación profesional, según sus características biopsicosociales, desde una postura social y comprometida con su entorno cultural, ubicando al estudiante en el centro del proceso educativo, capaz de auto regular su aprendizaje y de aprender a aprender a lo largo de la vida.
6. **Diseño curricular.**

La universidad determina el diseño curricular de cada carrera, en los niveles de enseñanza respectivos, de acuerdo a las necesidades nacionales y regionales que contribuyan al desarrollo del país. Todas las carreras en la etapa de pregrado se pueden diseñar, según módulos de competencia profesional, de manera tal que al concluir el estudio de estos módulos se permita obtener un certificado, para facilitar la incorporación al mercado laboral. Para la obtención del certificado, el estudiante debe elaborar y sustentar un proyecto que demuestre la competencia alcanzada.

La universidad determina en la estructura curricular el nivel de estudios de pregrado, la pertinencia y duración de las prácticas preprofesionales, de acuerdo a sus especialidades. El currículo se debe actualizar cada tres (3) años o cuando sea conveniente, según los avances científicos y tecnológicos. El modelo de diseño curricular adoptado será la programación semestral de componentes curriculares que integren Los estudios generales son obligatorios y los estudios específicos y de especialidad de pregrado de modo integrado y secuencial; para lo cual se deben tener claramente definidos los elementos variantes e invariantes del currículo, tales como la duración semestral de los componentes curriculares, concepto de crédito, número de créditos por semestre, total de créditos por carrera, números de créditos por semestre, la flexibilidad curricular, etc.

Las prácticas preprofesionales y el trabajo de fin de programa de estudios, incluidos en el plan de estudios, están relacionados con el proyecto educativo y pueden estar vinculadas con la labor de extensión y proyección social.

1. **Currículo por competencias.**

Por las características de nuestro tiempo, se requiere adoptar una concepción sistémica compleja de la formación por competencias que nos permita entenderla como un conjunto de procesos complejos de desempeño con idoneidad en determinados contextos, integrando diferentes saberes (saber ser, saber hacer, saber conocer y saber convivir), para realizar actividades y/o resolver problemas con sentido de reto, motivación, flexibilidad, creatividad, comprensión y emprendimiento, dentro de una perspectiva de procesamiento meta cognitivo, mejoramiento continuo y compromiso ético, con la meta de contribuir al desarrollo personal, la construcción y afianzamiento del tejido social, la búsqueda continua del desarrollo económico-empresarial sostenible, y el cuidado y protección del ambiente y de las especies vivas (Tobón, 2012).

La implementación de la formación por competencias demanda una transformación radical, pero paulatina; puesto que todo paradigma educativo,

implica cambios en la manera de hacer docencia, la organización del sistema educativo, en la reflexión pedagógica y sobre todo de los esquemas de formación tan arraigados por la tradición.

El desarrollo de las competencias, al requerir de aprendizajes significativos, implica a los docentes abordar los procesos cognitivos e intelectivos de manera individual dentro del proceso de formación del estudiante, sin ello no se podrían lograr los niveles de comprensión que el estudiante necesita de los procesos que se dan dentro del aprendizaje.

1. **Estudios generales de pregrado.**

Son los estudios que proporcionan la formación básica e integral de los estudiantes, en orden de formación humana y académica, ética de investigación y responsabilidad social, de tal modo que preparen para su desenvolvimiento consciente y responsable en la vida social y los cualifiquen para seguir estudios de especialidad académicos o profesionales. Los estudios generales tienen una duración no menor de 35 créditos.

1. **Estudios específicos y de especialidad de pregrado.**

Son los estudios que proporcionan los conocimientos propios de la profesión y especialidad correspondiente. El periodo de estudios debe tener una duración no menor de ciento sesenta y cinco (165) créditos. Las asignaturas deben ser dictadas por docentes de la especialidad.

1. **Competencias genéricas.**

Las competencias genéricas son los saberes que engloban desempeños referidos principalmente a la interacción humana, figuran en el modelo educativo de la UNASAM y pretenden ser ajustadas a las necesidades de un mundo globalizado, competitivo, dinámico y altamente informatizado. Son comunes a todas las carreras ofertadas por la universidad. Orientan la construcción de las unidades de competencia y los módulos o asignaturas de estudios general del pregrado.

Las competencias genéricas se dividen en:

* **Competencias instrumentales,** de orden metodológico o de procedimiento, tales como la capacidad de análisis y síntesis, de organización y planificación, y de gestión de información.
* **Competencias personales,** tales como la capacidad para el trabajo en equipo, la habilidad para el manejo de las relaciones interpersonales y el compromiso ético.
* **Competencias sistémicas**, que se manifiestan en el aprendizaje autónomo, la adaptación a nuevas situaciones, la creatividad y el liderazgo, entre otras.

1. **Competencias específicas.**

Las competencias específicas son el conjunto de capacidades expresadas como desempeños propios de cada profesión; en aquellos aspectos aplicativos en los que son predominantes, están conformadas por el conjunto de conocimientos, habilidades, destrezas, actitudes y valores propios de su disciplina, objeto de estudio y campo de acción. A través de las unidades de competencia orientan la construcción de los estudios específicos y de especialidad del pregrado.

1. **Perfil del estudiante.**

El perfil del estudiante es un documento público que explicita las competencias y capacidades que demostrarán los estudiantes antes o al culminar su formación académica en la carrera, para el cual la universidad asume el compromiso de formación o identifica los requerimientos, y se constituye en el eje fundamental de elaboración y actualización de los planes de estudio. Deben diseñarse los perfiles del ingresante y del egresado.

1. **Perfil** **de ingreso.**

Descripción de las características necesarias (competencias, habilidades, cualidades, valores) que orientan la admisión a un programa.

1. **Perfil de egreso.**

Características (competencias, habilidades, cualidades, valores) que deben lograr los estudiantes como resultado de la conclusión del proceso de formación profesional. El perfil de egreso lo conforman las competencias genéricas y específicas.

1. **Perfil** **profesional**.

Describen las características del logro de los objetivos educacionales de la carrera alcanzados después de haber egresado y responden a las necesidades del ejercicio de la profesión como parte de su desempeño profesional.

1. **Perfil** **del docente.**

El perfil del docente requiere definir cuáles son los desempeños profesionales, laborales y académicos que debe ostentar el académico que aspira a hacer docencia universitaria en una determinada carrera. Estas características son indispensables para acceder a la cátedra universitaria y deben comprender un

conjunto de competencias acordes a las necesidades del modelo educativo, la formación académica del más alto nivel en la carrera, formación didáctica, la actualización científico técnica, el dominio de las NTICs, etc.

1. **Plan** **de estudios.**

Conjunto de asignaturas ordenadas por criterios de secuencialidad y complejidad que constituyen la propuesta de formación del currículo. Constituye el proceso de formalización de una serie de decisiones curriculares de organización de sus componentes (asignaturas, cursos, talleres, seminarios, etc.) adoptadas en el momento determinado en función de una serie de criterios claramente establecidos. Los perfiles son la fuente de construcción del plan de estudios. Luego, debe establecerse el número de componentes curriculares de estudios generales y de formación específicas y de especialidad a lo largo de la formación profesional, la incorporación de componentes curriculares que desarrollen e integren las acciones de investigación y responsabilidad social, etc.

El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social, y se desarrolla en las siguientes áreas: estudios generales, estudios específicos y de especialidad.

1. **Flexibilidad** **curricular.**

El concepto de flexibilidad curricular debe romper con la tradición del currículo rígido e invariante para dar paso a la integración por un lado de la posibilidad de evaluar anualmente los perfiles, planes de estudio y las sumillas e incorporar actualizaciones producto de las investigaciones, y por otro lado la presencia de determinado número de créditos de los componentes curriculares electivos, capaces de desarrollarlos dentro de la carrera o en otras carreras o universidades, posibilitando la movilidad académica de los estudiantes.

El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas y de otros planes de estudio de carreras profesionales afines de la institución o de otras universidades.

1. **La interdisciplinariedad en la UNASAM.**

Se aspira a que los conocimientos, y las investigaciones conduzcan a la integración o creación de estructuras, infraestructuras y mecanismos comunes a las distintas disciplinas y profesiones; posibilitando la integración y compatibilidad metodológica. Los enfoques interdisciplinarios son necesarios para el desarrollo científico e intelectual, la coherencia entre el saber y la atención a los problemas tratados por más de una disciplina y la atención a los problemas que aquejan a las comunidades humanas desde enfoques pluri, trans y multidisciplinarios de modo complementario y manteniendo su relativa autonomía. Se debe entender que constituyendo una característica básica la formación profesional como disciplinar, la interdisciplinariedad debe iniciarse en el pregrado y profundizarse en el Post Grado.

1. **Lineamientos** **metodológicos**.

El proceso de enseñanza y aprendizaje se fundamenta en el paradigma socio constructivista; que concibe a la enseñanza como un proceso de interacciones comunicativas entre el estudiante, el objeto de estudio y el docente quienes interactúan constructivamente, donde el docente es un mediador efectivo y problematizador del estudiante. El aprendizaje entendido como un proceso sináptico producido por el estudiante en su interacción con su objeto de estudio o sus compañeros, mediado por el docente como facilitador, problematizador de procesos cognitivos y meta cognitivos. Los procesos de enseñanza y aprendizaje cuestionan los modelos conductistas, frontales, expositivos, reproductivos; para asumir una enseñanza y aprendizaje como procesos de investigación, acción y reflexión permanente entre el aprendiz y su objeto de estudio. Con la finalidad de formar aprendices estratégicos, es decir, formar aprendices autónomos, críticos y capaces de aprender a aprender permanentemente (Huerta, 2015).

En la UNASAM se pone en práctica una diversidad de métodos de enseñanza, todas ellas centradas en el aprendizaje, capaces de promover la investigación, la transformación de la información en conocimiento, la producción de nuevos conocimientos, la generación de tecnologías, incluyendo las NTICs, cuestionando los métodos de enseñanza expositiva, reproductiva y mecanicista.

1. **Lineamientos para la investigación.**

La investigación es la razón de ser de la universidad, por lo tanto, la formación profesional debe privilegiar la actividad de investigación en múltiples formas.

Desde esta perspectiva se debe potenciar y practicar la investigación formativa, incorporando a los estudiantes en diferentes procesos y etapas y estrategias de investigación en cada uno de los componentes curriculares; así como la investigación de fin de carrera.

De la misma forma fomentar en los docentes el desarrollo de la investigación disciplinar como interdisciplinaria, como investigación formativa y de fin de carrera, involucrando a los estudiantes en este proceso a través de las Unidades de Investigación de cada Facultad y la Oficina General de Investigación y Cooperación Técnica de la UNASAM.

El desarrollo tecnológico, corresponde a la generación de conocimientos científicos y tecnológicos traducidos en la aplicación del conocimiento científico a las necesidades local, regional, o nacional; se demuestran en la generación de patentes y generación de la propiedad intelectual.

La innovación corresponde al proceso de generación de la transferencia tecnológica y propiamente a la posibilidad de usufructo individual o colectivo de los resultados de la investigación y desarrollo. Se evidencia en mejoramiento de las condiciones de vida gracias al desarrollo de la ciencia y la tecnología.

1. **Lineamientos** **de responsabilidad social universitaria.**

La responsabilidad social universitaria es la gestión ética y eficaz del impacto generado por la universidad en la sociedad debido al ejercicio de sus funciones: académica, de investigación y de servicios de extensión y participación en el

desarrollo nacional en sus diferentes niveles y dimensiones; incluye la gestión del impacto producido por las relaciones entre los miembros de la comunidad universitaria, sobre el ambiente, y sobre otras organizaciones públicas y privadas que se constituyen en partes interesadas.

La responsabilidad social universitaria es fundamento de la vida universitaria, contribuye al desarrollo sostenible y al bienestar de la sociedad. Compromete a toda la comunidad universitaria.

Cada universidad promueve la implementación de la responsabilidad social y reconoce los esfuerzos de las instancias y los miembros de la comunidad universitaria para este propósito; teniendo un mínimo de inversión de 2% de su

presupuesto en esta materia y establecen los mecanismos que incentiven su desarrollo mediante proyectos de responsabilidad social, la creación de fondos concursables para estos efectos. El proceso de acreditación universitaria hace suyo el enfoque de responsabilidad social y lo concretiza en los estándares de acreditación, en las dimensiones académicas, de investigación, de participación el desarrollo social y servicios de extensión, ambiental e institucional, respectivamente (Art. 123 y 124 Ley 30220)

1. **Tutoría**.

La tutoría es entendida como un espacio de interrelación comunicativa entre el docente y los estudiantes, en el cual se desarrolla un proceso de permanente acompañamiento, guía y orientación académica que permite al estudiante enfrentar con éxito sus dificultades y retos académicos. Este proceso debe implicar implementar una Unidad de Tutoría en cada facultad y una Oficina General de Tutoría Universitaria, a cargo de docentes y/o especialistas.

1. **Evaluación**.

La evaluación autentica es el sustento de la evaluación de desempeños; es un proceso integral, sistemático que tiene propósitos diagnósticos, formativo y sumativo de todos los componentes del sistema educativo y no únicamente de los aprendizajes. La evaluación de los aprendizajes es un proceso, a través del cual se observa, recoge y analiza información relevante, respecto del proceso de aprendizaje de los estudiantes, con la finalidad de reflexionar, emitir juicios de valor y tomar decisiones pertinentes y oportunas para optimizarlo. La escala de calificación para la evaluación de los aprendizajes será de 0 a 20, considerando a 11 como nota aprobatoria.

1. **Mejora continua.**

Los sistemas de gestión de calidad priorizan el proceso de autoevaluación como un eje de identificación de fortalezas y debilidades, los cuales servirán de base para desarrollar la metodología del enfoque de procesos: planificar, hacer, verificar y actuar y el enfoque sistémico: entrada proceso y salida con el respectivo proceso de realimentación; con los cuales se asume que la formación profesional debe ser evaluada permanentemente para mejorar la calidad del servicio educativo.

1. **Gestión y recursos.**

Constituyen dos componentes distintos y a la vez complementarios.

1. La gestión universitaria garantiza una adecuada previsión, implementación y control de sistemas, procesos y recursos conducentes a optimizar la formación profesional, la investigación y la extensión universitaria y proyección social.
2. Los recursos constituyen los bienes y servicios, materiales, los recursos económicos ordinarios y extraordinarios, así como los recursos humanos, los cuales proporcionan la sostenibilidad del sistema universitario.
   1. **Objetivos educacionales del programa de estudios**

<Declarar de manera general lo que se espera que los graduados del programa de estudio logren después de su graduación>

* 1. **Perfil de ingreso del programa de estudios**
     1. Competencias académicas
     2. Requisitos de postulación e ingreso
  2. **Perfil de egreso del programa de estudios**
     1. Competencias genéricas
     2. Competencias específicas

1. **ESTUDIO DE MERCADO DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS**
   1. **Demanda social del programa de estudios**
   2. **Pertinencia del programa de estudios**
   3. **Oferta académica del programa de estudios**
2. **ÁREA DE FORMACIÓN GENERAL**

**Mapa de competencias genéricas:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competencia genérica** | **Unidad de competencia** | **Curso** | **Capacidades** |
| **…** | **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** | **…** |

1. **ÁREA DE FORMACIÓN ESPECÍFICA Y ESPECIALIZADA**

**Mapa de competencias específicas:**

**<Línea de formación 1>**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competencia específica** | **Unidad de competencia** | **Curso** | **Capacidades** |
| **…** | **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** | **…** |

**<Línea de formación 2>**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competencia específica** | **Unidad de competencia** | **Curso** | **Capacidades** |
| **…** | **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** | **…** |

**<Línea de formación 3>**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Competencia específica** | **Unidad de competencia** | **Curso** | **Capacidades** |
| **…** | **…** | **…** | **…** |
| **…** | **…** | **…** | **…** |

**<Añadir Línea de formación según corresponda >**

1. **PLAN DE ESTUDIOS**
   1. **Distribución de cursos según áreas formativas**
      1. Cursos de formación general

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Código** | **Curso** | **Creditaje** |
| … | … | … |
| … | … | … |
|  |  |  |

* + 1. Cursos de formación específica

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Código** | **Curso** | **Creditaje** |
| … | … | … |
| … | … | … |
|  |  |  |

* + 1. Cursos de formación especializada

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Código** | **Curso** | **Creditaje** |
| … | … | … |
| … | … | … |
|  |  |  |

* + 1. Cursos electivos de formación específica

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Código** | **Curso** | **Creditaje** |
| … | … | … |
| … | … | … |

* + 1. Cursos electivos de formación especializada

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Código** | **Curso** | **Creditaje** |
| … | … | … |
| … | … | … |

* 1. **Organización del plan de estudios por áreas formativas**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciclo** | **Código** | **Curso** | **Créditos** | **Tipo** | **Horas** | | | | **Áreas de formación** | | | **Componente** | | | | **Requisito** |
| Teoría | Práctica | Virtual | Total | General | Específico | Especialidad | Investigación | Ciudadanía | Resp. Social | **Exp. Preprofesional** |
| I |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Subtotal | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Subtotal | | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Subtotal | | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IV |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Subtotal | | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| V |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Subtotal | | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VI |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Subtotal | | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Subtotal | | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VIII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Subtotal | | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Subtotal | | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Subtotal | | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Totales | 0 |  | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciclo** | **Código** | **Asignatura** | **Créditos** | **Tipo** | **Horas** | | | | **Áreas de formación** | | | **Componente** | | | | **Requisito** |
| Teoría | Práctica | Virtual | Total | General | Específico | Especialidad | Investigación | Ciudadanía | Resp. Social | Exp. Preprofesional |
| Electivo 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VI |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Electivo 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Electivo 3 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VIII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Electivo 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Electivo libre | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Resumen de créditos por área formativa**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cursos por semestre** | **Ciclo** | **Formación General** | **Formación Específica** | **Formación Especializada** | **Electivo Especifico** | **Electivo Especialidad** | **Total** |
| **I** |  |  |  |  |  |  |
| **II** |  |  |  |  |  |  |
| **III** |  |  |  |  |  |  |
| **IV** |  |  |  |  |  |  |
| **V** |  |  |  |  |  |  |
| **VI** |  |  |  |  |  |  |
| **VII** |  |  |  |  |  |  |
| **VIII** |  |  |  |  |  |  |
| **IX** |  |  |  |  |  |  |
| **X** |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Tabla de equivalencias**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Plan de estudios actual** | | | **Plan de estudios anterior** | | | |
| **Código** | **Curso** | **Créditos** | **Código** | **Curso** | **Créditos** |
| **I semestre** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **II semestre** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **III semestre** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **IV semestre** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **V semestre** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **VI semestre** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **VII semestre** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **VIII semestre** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **IX semestre** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **X semestre** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. **Malla del plan de estudios**

**<Colocar en sección y página aparte y en horizontal la malla>**

* 1. **Sumillas de los cursos**

SUMILLA DE <Denominación del curso>

1. DATOS GENERALES

Nombre del curso :

Código :

N.° de créditos :

N.° de horas :

Área del plan de estudios :

Ciclo :

Requisito(s) :

1. RESUMEN
2. RELACIÓN CON EL PERFIL DEL EGRESADO
   1. Competencia genérica
   2. Unidad de competencia
3. CAPACIDADES
4. PROBLEMAS QUE RESUELVE
5. **PERFIL DOCENTE**
6. **DISEÑO DEL SILABO**

SILABO DE <Denominación del curso>

1. IDENTIFICACIÓN
   1. Facultad :
   2. Escuela profesional :
   3. Semestre académico :
   4. Plan de estudios :
   5. Ciclo académico :
   6. Código del curso :
   7. Créditos :
   8. Tipo de curso :
   9. Modalidad :
   10. Requisito(s) :
   11. Extensión horaria :
   12. Duración :
   13. Sección :
   14. Docente :
   15. Condición :
   16. Categoría :
   17. Dedicación :
   18. Email :
2. SUMILLA
   1. Resumen
   2. Relación con el perfil del egresado
      1. Competencia genérica o específica
      2. Unidad de competencia
   3. Capacidades
   4. Problemas
3. PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
   1. Programación de contenidos y actividades

[Sujeto a la cantidad de unidades didácticas y número de semanas por unidad didáctica planteada]

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidad Didáctica 1**: … | | | | | |
| **Semana** | **Saber** | **Saber hacer** | **Saber ser** | **Actividad(es) de aprendizaje** | **Recurso(s)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidad Didáctica 2**: … | | | | | |
| **Semana** | **Saber** | **Saber hacer** | **Saber ser** | **Actividad(es) de aprendizaje** | **Recurso(s)** |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidad Didáctica 3:** … | | | | | |
| **Semana** | **Saber** | **Saber hacer** | **Saber ser** | **Actividad(es) de aprendizaje** | **Recurso(s)** |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidad Didáctica 4**: … | | | | | |
| **Semana** | **Saber** | **Saber hacer** | **Saber ser** | **Actividad(es) de aprendizaje** | **Recurso(s)** |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |

* 1. Procedimiento de evaluación

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidad** | **Indicadores de evaluación** | **Instrumento(s)** | **Procedimiento** | **Evidencia** | **Peso** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

* 1. Sistema de evaluación

1. INVESTIGACIÓN FORMATIVA
2. RESPONSABILIDAD SOCIAL
3. CONSEJERÍA / ORIENTACIÓN
4. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS
5. **IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS**
   1. **Lineamientos metodológicos de enseñanza y aprendizaje**
   2. **Sistema de investigación formativa**
      1. Líneas de investigación
6. Primera línea de investigación
7. Definición
8. Objetivo(s)
9. Segunda línea de investigación
10. Definición
11. Objetivo(s)
12. **…**
    * 1. Vínculo del proceso de enseñanza-aprendizaje con la investigación
    1. **Prácticas preprofesionales**

Objetivo general:

Objetivos específicos:

Estrategias de organización:

Campo de acción:

Actividades a desarrollar:

Áreas de desempeño:

Duración del desarrollo de las prácticas preprofesionales:

Evaluación de las prácticas preprofesionales:

* 1. **Vínculo del proceso formativo con la responsabilidad social**
  2. **Sistema de evaluación**

Evaluación auténtica

Indicadores de desempeño

Niveles de logro de aprendizaje

* Nivel básico
* Nivel intermedio
* Nivel alto

Instrumentos de evaluación

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SABER** | **HACER** | **SER** |
|  |  |  |

Evidencias o productos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Evidencias de saber** | **Evidencias del hacer** | **Evidencias de actitud** | **Evidencias de producto** |
|  |  |  |  |

Proceso de evaluación

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Indicadores de evaluación** | **Instrumentos** | **Procedimientos** | **Evidencias o producto** |
|  |  |  |  |

1. **GRADUACIÓN Y TITULACIÓN**
   1. **Evaluación de fin de programa de estudios**
   2. **Requisitos de egreso**
   3. **Requisitos para obtener el grado académico de bachiller**
   4. **Requisitos para la titulación**
2. **RECURSOS**
   1. **Recursos Humanos**
      1. Personal directivo

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cargo** | **Nombres y apellidos** | **Último grado** | **Condición en el cargo** | **Periodo de vigencia** |
| Director de departamento académico |  | Magister /Doctor | Titular /Encargado | FI:  FT: |
| Director de Escuela |  | Magister /Doctor | Titular /Encargado | FI:  FT: |

* + 1. Plana docente

Docentes nombrados:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.°** | **Nombres y Apellidos** | **Grado académico** | **Título profesional** | **Especialidad** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Docentes contratados:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.°** | **Nombres y Apellidos** | **Grado académico** | **Título profesional** | **Especialidad** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Infraestructura y equipamiento**

[Relación de ambientes académicos]

* + 1. AULA X999

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cantidad** | **Capacidad** | **Mobiliario** | **Equipamiento** |
| 1 | 45 | * 45 carpetas * 01 pizarra acrílica. * 01 atril para docente. |  |

* + 1. Centro de cómputo – X999

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cantidad** | **Capacidad** | **Mobiliario** | **Equipamiento** |
| 1 | 30 | * 30 mesas de cómputo. * 01 atril para docente. | * 30 PC Desktop. * 01 proyector. * 01 televisor HD |

* + 1. Laboratorio – X999

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cantidad** | **Capacidad** | **Mobiliario** | **Equipamiento** |
|  |  |  |  |

* + 1. Auditorio

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cantidad** | **Capacidad** | **Mobiliario** | **Equipamiento** |
|  |  |  |  |

* + 1. Biblioteca especializada

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cantidad** | **Capacidad** | **Mobiliario** | **Equipamiento** |
|  |  |  |  |

* + 1. Oficinas administrativas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cantidad** | **Capacidad** | **Mobiliario** | **Equipamiento** |
|  |  |  |  |

* + 1. Medios y recursos didácticos

|  |  |
| --- | --- |
| **Cantidad** | **Descripción** |
|  |  |

1. **PLAN DE IMPLEMENTACIÓN**
   1. **Implementación de la certificación progresiva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.°** | **Requisitos mínimos** | **Denominación de la certificación** | **Periodo de evaluación** | **Unidad académica responsable** |
| … |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

1. **EVALUACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS ANTERIOR**
   1. **Evaluación de la coherencia de las competencias genéricas y específicas con el plan de estudios**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciclo** | **Curso** | **Competencias genéricas** | | | | | | **Competencias Específicas** | | | | | | | | | | | | |
| **Comp. Esp. 1** | | | **Comp. Esp. 2** | | | **Comp. Esp. 3** | | | **Comp. Esp. 4** | | | **…** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **…** |
| I |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IV |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IV |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IV |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IV |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IV |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| V |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| V |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| V |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| V |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| V |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VI |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VI |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VI |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VI |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VI |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VIII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VIII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VIII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VIII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VIII |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IX |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Evaluación del plan de estudios: rúbrica para evaluar el plan de estudios**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Categoría** |  | | | | **Puntaje** |
| **4**  **Muy Bueno** | **3**  **Bueno** | **2**  **Regular** | **1**  **Deficiente** |
| Los ejes curriculares | Todos los ejes curriculares están muy bien organizados siguiendo las necesidades formativas de cada desempeño en forma lógica. | La mayoría de los ejes curriculares están bien organizados siguiendo las necesidades formativas de cada desempeño en forma lógica. | Muy pocos ejes curriculares están organizados siguiendo las necesidades formativas de cada desempeño en forma lógica. | Los ejes curriculares están mal organizados y no atienden a las necesidades formativas de cada desempeño |  |
| Las áreas curriculares | Todas las Áreas curriculares están muy bien organizadas siguiendo las necesidades formativas de cada programa de estudios en forma lógica. | La mayoría de las áreas curriculares están organizadas siguiendo las necesidades formativas de cada programa de estudios en forma lógica. | Muy pocas Áreas curriculares están organizadas siguiendo las necesidades formativas de cada programa de estudios en forma lógica. | Las áreas curriculares están mal organizadas y no atienden a las necesidades formativas de cada programa de estudios. |  |
| Organización del plan de estudios | El plan de estudios presenta todos los elementos como: ciclos, códigos de asignatura, nombres, horas teóricas y prácticas, créditos en forma lógica, clara y precisa. | El plan de estudios presenta la mayoría de los elementos como ciclos, códigos de asignatura, nombres, horas, créditos en forma lógica, clara y precisa. | El plan de estudios presenta elementos incompletos sobre los ciclos, códigos de asignatura, nombres, horas, créditos. | El plan de estudios está mal organizado no muestra orden ni precisión. |  |
| Organización de la malla curricular | La secuencia de cursos está muy bien organizada, establecido los requisitos y pesos académicos de manera lógica. | La secuencia de cursos está bien organizada, establecido los requisitos y pesos académicos de manera lógica. | La secuencia de cursos está mal organizada y no se establecen los requisitos de manera lógica. | No presente Malla curricular ni precisa los requisitos. |  |
| **Total** | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Escala de Valoración** | **Calificación** |
| De 13 a 16 puntos | APROBADO |
| De 9 a 12 puntos | CORREGIR |
| De 4 a 8 puntos | REHACER |

* 1. **Evaluación de las sumillas: Rúbrica para evaluar las sumillas**

**Evaluación de las Sumillas**

Es parte de la evaluación curricular, que consiste en evaluar la coherencia con los logros de aprendizajes y el vínculo con el perfil del egresado, en concordancia con los avances científicos, tecnológicos y los cambios sociales. Para ello se contará con el instrumento consistente en una rúbrica.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Categoría** | **4**  **Muy Bueno** | **3**  **Bueno** | **2**  **Regular** | **1**  **Deficiente** | **Puntaje** |
| Actualidad de los contenidos | Toda la información presentada en la sumilla es actualizada, clara, precisa y minuciosa. | La mayor parte de la información presentada en la sumilla es actualizada, clara, precisa y minuciosa. | La mayor parte de la información presentada en la sumilla es poco actualizada, clara, precisa y no es minuciosa. | La información presentada en la sumilla es muy desactualizada y no es clara ni precisa. |  |
| Descripción de los logros de aprendizaje | Todos los logros de aprendizaje están muy bien organizados como unidades didácticas y responden a la sumilla en forma lógica. | La mayoría de los logros de aprendizaje están organizados como unidades didácticas y responden a la sumilla en forma lógica. | Pocos logros de aprendizaje están organizados como unidades didácticas y responden parcialmente a la sumilla. | Los logros de aprendizaje no están organizados como unidades didácticas y no responden a la sumilla. |  |
| Coherencia con las competencias | La sumilla del curso responde de manera muy coherente a varias competencias y poseen alto nivel de coherencia con el proceso formativo del programa de estudios. | La sumilla del curso responde de manera coherente con las competencias y poseen adecuada coherencia con el proceso formativo del programa de estudios. | La sumilla del curso responde de manera poco coherente con las competencias y poseen una baja coherencia con el proceso formativo del programa de estudios. | La sumilla del curso no tiene vinculación con las competencias y no posee coherencia con el proceso formativo del programa de estudios. |  |
| **Total** | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Escala de Valoración** | **Calificación** |
| De 9 a 12 puntos | APROBADO |
| De 6 a 8 puntos | CORREGIR |
| De 3 a 5 puntos | REHACER |

* 1. **Rúbrica para evaluar el sílabo**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Criterio** | **ÍNDICE** | | | |
| **Destacado (3)** | **Aceptable (2)** | **Deficiente (1)** | **Puntaje** |
| Estructura del sílabo | Todos los elementos del sílabo corresponden al esquema propuesto en el diseño silabar | Algunos elementos del sílabo no corresponden al esquema propuesto en el diseño silabar. | La mayoría de elementos del sílabo no corresponden al esquema propuesto en el diseño silabar. |  |
| I. Información general | Tiene toda la información general solicitada en el esquema propuesto en el diseño curricular. | Contiene información general de la asignatura, pero algunas de ellas no son coherentes con el plan de estudio o la programación semestral. | Carece de información general de la asignatura o la mayoría de la información no es coherente con el plan de estudios y la programación semestral. |  |
| II. Sumilla | La sumilla que contiene el resumen del curso, las competencias que vinculan el curso con el perfil de egreso, esta con la unidad de competencia, las capacidades y los problemas que resuelve en forma muy coherente. | La sumilla que contiene el resumen del curso, las competencias que vinculan el curso con el perfil de egreso, esta con la unidad de competencia, las capacidades y los problemas que resuelve tiene algunas deficiencias e incoherencias. | La sumilla que contiene el resumen del curso, las competencias que vinculan el curso con el perfil de egreso, esta con la unidad de competencia, las capacidades y los problemas que resuelve son muy deficientes y no son coherentes. |  |
| III. Programación de contenidos, actividades y recursos. | Las unidades didácticas programadas guardan relación con las capacidades, estas con los contenidos declarativos procedimentales y actitudinales, los cuales se traducen en actividades de aprendizaje y recursos en forma muy pertinente. | Las unidades didácticas programadas guardan relación con las capacidades, estas con los contenidos declarativos procedimentales y actitudinales, los cuales se traducen en actividades de aprendizaje y recursos en forma poco adecuada. | Las unidades didácticas programadas guardan relación con las capacidades, estas con los contenidos declarativos procedimentales y actitudinales, los cuales se traducen en actividades de aprendizaje y recursos en forma muy inadecuada. |  |
| IV. Estrategias de evaluación. | Los procedimientos de evaluación articulan los indicadores de evaluación por cada unidad didáctica, vinculados a los instrumentos, procedimientos y evidencias; articulados al sistema de evaluación de modo coherente y adecuado al curso. | Los procedimientos de evaluación articulan los indicadores de evaluación por cada unidad didáctica, vinculados a los instrumentos, procedimientos y evidencias; articulados al sistema de evaluación de modo poco coherente e inadecuado al curso. | Los procedimientos de evaluación articulan los indicadores de evaluación por cada unidad didáctica, vinculados a los instrumentos, procedimientos y evidencias; articulados al sistema de evaluación de modo incoherente e inadecuado al curso. |  |
| V. Actividades complementarias. | Las actividades de investigación formativa y responsabilidad sociales propuestas son pertinentes y guardan relación con las capacidades y competencias del curso. | Las actividades de investigación formativa y responsabilidad sociales propuestas son pertinentes y guardan escasa relación con las capacidades y competencias del curso. | Las actividades de investigación formativa y responsabilidad social propuestas son pertinentes y no guardan ninguna relación con las capacidades y competencias del curso. |  |
| VI. Tutoría y consejería | Considera actividades de tutoría y consejería presencial y virtual, explicando claramente su finalidad y proponiendo el horario y lugar para su ejecución. | Considera actividades de tutoría y consejería presencial, explicando medianamente su finalidad y proponiendo el horario y lugar para su ejecución. | Considera actividades de tutoría y consejería presencial, no explica con claridad su finalidad, el horario y lugar propuesto para su ejecución no es pertinente. |  |
| VII. Referencias bibliográficas | Presenta referencias bibliográficas Accesibles tanto en las bibliotecas de la UNASAM o Base de Datos claramente Identificadas. | Presenta referencias bibliográficas accesibles tanto en las bibliotecas de la UNASAM o Base de Datos con algunas deficiencias e imprecisiones. | Presenta referencias bibliográficas accesibles tanto en las bibliotecas de la UNASAM o Base de Datos con muchas deficiencias e imprecisiones. |  |
| **Total** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Escala de Valoración** | **Calificación** |
| De 20 a 24 puntos | APROBADO |
| De 14 a 19 puntos | CORREGIR |
| De 8 a 13 puntos | REHACER |

* 1. **Mecanismos de evaluación de la pertinencia de los objetivos educacionales**

Se debe precisar los mecanismos de evaluación de la pertinencia de los objetivos educacionales que emplea el programa de estudios, conjuntamente con los resultados obtenidos.

* 1. **Mecanismos de evaluación del perfil de egreso**

Se debe precisar los mecanismos de evaluación del perfil de egreso que emplea el programa de estudios, conjuntamente con los resultados obtenidos.